

CALENDARIO DE PAGO DE SUELDOS Y OTROS PERSONAL AÑO 2006

Month	Day	Date		Description
ENERO	Lunes	9	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Miercoles	25	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
FEBRERO	Miercoles	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Viernes	24	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
MARZO	Miercoles	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Lunes	27	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
ABRIL	Viernes	7	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Martes	25	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
MAYO	Lunes	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Jueves	25	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
JUNIO	Jueves	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Martes	27	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
JULIO	Viernes	7	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Miercoles	26	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
AGOSTO	Martes	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Viernes	25	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
SEPTIEMBRE	Viernes	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS Y
	Viernes	8		AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS
	Jueves	28	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
OCTUBRE	Martes	10	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Miercoles	25	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
NOVIEMBRE	Miercoles	8	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS
	Viernes	24	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS
DICIEMBRE	Jueves	7	—>	ANTICIPOS DE SUELDOS Y
	Jueves	7		AGUINALDO DE NAVIDAD
	Martes	26	—>	LIQUIDACION DE SUELDOS

Nota: La fecha de recepción de la información referente a sueldos incluidas las tarjetas de tiempo con horas extras y copia del libro de asistencia correspondiente será de 5 (cinco) días hábiles antes del día indicado para el pago según corresponda.